



Allegato A1 SSPG alla Determina della Dirigente n. 129

XX

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i Files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

*Al Personale docente
Al Sito web dell'Istituto
all' Albo pretorio e Amministrazione trasparente
Agli atti*

*e.p.c
alla RAS*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO

OGGETTO: selezione INTERNA **PER IL RECLUTAMENTO DI:**

n. 8 TUTOR esperti per costituzione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (**D.M. 19/2024**) Progetto “Anch'io faccio la mia parte - ragazzi protagonisti dei processi di apprendimento ”

Codice CUP E84D21000660006

Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49557

Codice avviso/decreto - M4C1I1.4-2024-1322

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Decreto ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU
- VISTA** la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;
- VISTO** il regolamento UE 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione , che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014,

n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;
- VISTO** il Decreto ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l’Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;
- CONSIDERATO** che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica TOTALE: € 75.977,29
- VISTA** la nota prot. n. 58542 dd 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. 2 febbraio 2024, n. 19;
- VISTO** il progetto presentato e caricato in piattaforma in data 30 settembre 2024 dall’Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella con il titolo “**Anch’io faccio la mia parte** -

ragazzi protagonisti dei processi di apprendimento”, CUP E84D21000660006 – Codice Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49557; Codice avviso/decreto - M4C1I1.4-2024-1322

- VISTE** le delibere degli organi collegiali relative all’approvazione del progetto PNRR “**Anch’io faccio la mia parte - ragazzi protagonisti dei processi di apprendimento**”
- delibera del Consiglio di Istituto n. 12 di data 17 settembre 2024;
 - delibera del Collegio dei Docenti n. 2 di data 20 settembre 2024;
- PRESO ATTO** che per l’intervento 1.4 Next Generation EU - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, di cui al D.M. 19/2024, è stato generato il CUP E84D21000660006 ed inserito in piattaforma Futura;
- VISTO** l’Accordo di Concessione prot. n. 131637 di data 1° ottobre 2024 rilasciato a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza per un importo complessivo pari ad Euro 75.977,29.
- VISTA** la determinazione della Dirigente Scolastica n. 128 dd 6 novembre 2024 di Variazioni al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 e prenotazione fondi nell’ambito del PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Progetto “**Anch’io faccio la mia parte - ragazzi protagonisti dei processi di apprendimento**”.
- PRESO ATTO** che si rende necessario svolgere le attività, programmate e autorizzate, necessarie per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241
- VISTO** che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in possesso delle competenze richieste, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 30 novembre 1998, N. 39-111/LEG - Regolamento concernente “Autorizzazioni allo svolgimento di attività e incarichi compatibili con il rapporto di pubblico impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e anagrafe degli incarichi dei dipendenti provinciali e degli enti funzionali” ss.mm.ii.;

- VISTI** l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l'art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente);
- VISTO** l'art. 11 CCPL 2008 “Incarichi aggiuntivi”;
- VISTO** l'art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato “Incarichi aggiuntivi”;
- VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;
- VISTO** il “Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n.1514 dd 27 Settembre 2024;
- VISTO** il Decreto legislativo 118/2011;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell’ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all’art. 47 e 47 bis;
- VISTO** il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 approvato dal Consiglio dell’Istituzione Scolastica di data 20 dicembre 2023 con delibera n. 13, integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con delibera n. 503 di data 12 aprile 2024.
- VISTO** il Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 adottato dalla Dirigente Scolastica con determinazione n. 93 di data 22 dicembre 2023.
- VISTO** che si rende necessario, selezionare personale interno all’istituzione scolastica a cui affidare quanto in oggetto
- RILEVATA** la necessità di individuare figure interne per garantire la realizzazione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** nell’ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto

alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) Progetto “Anch'io faccio la mia parte - ragazzi protagonisti dei processi di apprendimento ”;

VISTA

la determinazione del Dirigente Scolastico 129 dd 7 novembre 2024, di cui questo allegato è parte integrante e sostanziale

tutto ciò visto e rilevato

**EMANA
IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO**

per la selezione e il reclutamento di personale docente interno come all'oggetto

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. Di seguito il profilo richiesto, l'oggetto dell'incarico, il corrispettivo e le modalità di pagamento:

| PNR R 1.4 DM 19/24 | Figura richiesta | N° figure richieste | Obiettivo e contenuto dell'intervento | Durata dell'attività richiesta | Tempistiche svolgimento incarichi | Unità di costo standard |
|-----------------------------|--|---------------------------|--|---|--|---|
| | Tutor esperto, componente del “Team per la prevenzione della dispersione scolastica” | 8 | Il Team effettua <ul style="list-style-type: none"> ● la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono ● la mappatura dei loro fabbisogni, ● progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola ● progetta e gestisce progetti educativi individuali, ● si raccorda con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, ● cerca di favorire il coinvolgimento delle famiglie | azione complessiva pari a 306 ore, cui concorrono gli 8 componenti. Ciascuno può svolgere quindi 38 ore , con possibilità di compensazioni che comunque mantengano intatto il tetto massimo previsto: 306 ore | da formalizzazione incarico (novembre 2024) ad agosto 2025 | Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 34,00/h come da indicazioni del MIM 34,00 *38 = € 1.292,00 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

2. Ciascun tutor presterà all'amministrazione un servizio in presenza in orario diverso da quello di servizio, pari a massimo 38 ore da 60 minuti complessive, come sopra riportato è comunque per un monte ore complessivo per le azioni del Team pari a massimo 306 ore complessive.
3. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo UCS come da tabella qui sopra, colonna n°7. In particolare si chiarisce che
 - a. il corrispettivo orario omnicomprendivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate e risultanti dalla Piattaforma FUTURA.

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godano dei diritti civili e politici;
 - non abbiano riportato condanne penali;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso: **modello Allegato A2**, che dovrà essere debitamente sottoscritto
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ARTICOLO 3 - INCARICO

1. L'incarico di ciascun tutor decorre dalla data della stipula del contratto fino a fine agosto 2025.
2. L'incarico **dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.**
3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 4. DESCRIZIONE DELL'INCARICO DI TUTOR COMPONENTE IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il tutor esperto:

- effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono
- effettua la mappatura dei loro fabbisogni,
- progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola
- progetta e gestisce progetti educativi individuali,

- si raccorda con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale,
- cerca di favorire il coinvolgimento delle famiglie
- cura la gestione e l'implementazione, per le parti di propria competenza, della Piattaforma Futura;
- svolge attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione
- Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00/ora. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate e risultanti dalla Piattaforma FUTURA.
- La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solamente a seguito dell'erogazione/liquidazione dei finanziamenti da parte delle amministrazioni centrali/ Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.

ART. 5 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER L'INCARICO DI FORMATORE ESPERTO e TUTOR

Per la selezione delle candidature, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione delle candidature, pervenute nei termini richiesti, secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| TITOLI | Punti |
|---|--------------|
| TITOLI DI STUDIO | |
| Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale | |
| 110 e Lode | 10 |
| Da 101 a 110 | 8 |
| Da 90 a 100 | 6 |
| Fino a 89 | 5 |
| Ulteriore laurea (4 pt.) | 4 |
| Dottorato di ricerca, Master (3 pt.per ogni titolo, max 2 titoli, max punti 6) | max 6 |
| Specializzazione sul sostegno (4 pt.) | 4 |
| Abilitazione all'insegnamento (5 pt.) | 5 |
| ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO | |
| Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, Bandi CARITRO, Bandi Regione TAA, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt) | max 9 |
| Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) <ul style="list-style-type: none"> ● Coordinatore di classe ● Responsabile progettualità complesse ricomprese nel Progetto di Istituto | |

| | |
|--|-------|
| <ul style="list-style-type: none"> Referente attività correlate con la prevenzione della dispersione, cura benessere e responsabilizzazione degli studenti <p>(5 punti per ogni annualità)</p> | |
| <p>Frequenza, negli anni scolastici 2021/22, 2022/23, 2023/24, comprovata da attestato, di corsi di aggiornamento/formazione della durata di almeno quattro (4) ore erogati dal nostro Istituto, dall'Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive</p> <p>(3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max 9 pt)</p> | max 9 |
| <p>Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica (coaching e mentoring a scuola, sostegno alla motivazione, personalizzazione dei percorsi, comunicazione efficace, implementazione delle soft-skills)</p> <p>(3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max 9 pt)</p> | max 9 |

ART. 6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura **Allegato A2** entro e non oltre le **ore 10 di martedì 19 novembre 2024** al seguente indirizzo PEC: **ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it**
2. Nell'oggetto della mail deve essere riportata la seguente dicitura:
 - “Candidatura Avviso selezione interna Team DM 19/24”
3. I candidati allegheranno alla domanda, pena l'esclusione:
 - il proprio Curriculum Vitae in formato europeo;
 - l'allegato F – Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse;
 - copia del Documento di Identità.
4. Tutti i documenti devono riportare la firma autografa del candidato.
5. Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.
6. L'Amministrazione si riserva di verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati.

ART. 8 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

ART. 8 – MODALITÀ DI SELEZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

1. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'art. 6.
2. In caso di parità del punteggio complessivo verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.
3. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei candidati; la stessa viene resa nota mediante affissione all'albo online dell'Istituzione scolastica e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata “PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani”.
4. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo dell'Istituto e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata “PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani” **per 5**

(cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico.

5. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

ART. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli Enti Pubblici Strumentali.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
 - Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Mezzolombardo Paganella, sede amministrativa Via degli Alpini 17 Mezzolombardo, PEC **ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it**
 - I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
 - Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
 - Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
 - I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
 - Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
 - I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
 - Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la Dirigente Scolastica Cinzia Casna presso sede amministrativa di cui sopra, mail dirigente@icmezzolombardopaganella.it, 0461-601125

ARTICOLO 12 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani".

ARTICOLO 13 – NORME DI RINVIO

1. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)