



Istituto Comprensivo
MEZZOLOMBARDO-PAGANELLA
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 127

PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (**D.M. 66/2023**) -
Progetto: “Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale”
CUP E84D23005170006 –
Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.

OGGETTO: Avvio sottoscrizione lettere di incarico per quanto previsto da

- Determina dirigente scolastica n° 68 dd 6 agosto 2024: n. 8 (otto) TUTOR, da reperire tra personale interno a tempo indeterminato, per affiancare i formatori esperti dell'**Associazione GLOW** nella realizzazione di “Laboratori di formazione sul campo” sui temi *Fondamenti dell'AI per insegnanti, Le risorse di iOs per la didattica, Video editing per la didattica, Podcast didattici: dalla progettazione alla realizzazione, Le risorse dell'AI per la pratica didattica di classe, Progettazione e realizzazione di APP - chatbot, Digitale e tecnologie per la didattica* rivolti al personale docente dell'IC Mezzolombardo Paganella

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” - Missione 4 – Componente 1 - 450 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.

Considerato che l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in € **55.385,34** la somma massima per la realizzazione del progetto.

- Visto* il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella con il titolo "**Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale**", CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Visto* l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività (Prot. MIM n. 21525 di data 18 febbraio 2024 e ns. Prot. n. 1678 di data 4 marzo 2024) firmato dal direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il Piano Nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del Soggetto attuatore – Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella.
- Stabilito* che gli incarichi individuali seguiranno la procedura prevista da D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165
- Stabilito* che per gli aspetti organizzativi si adotterà la modalità del Programma di Spesa prevista dall'art. 32 (*spese in economia*) della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e sue successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento alla lettera q) del comma 2.
- Visto* il Regolamento dell'UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.
- Visto* il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021.
- Visto* il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*".
- Visto* il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*".
- Visto* il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*".
- Viste* le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR.
- Vista* la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 di data 22 gennaio 2024 che ha approvato l'adesione dell'Istituto al DM 66/2023, Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.
- Vista* la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 15 di data 20 dicembre 2023 che ha approvato la partecipazione dell'Istituto al DM 66/2023, Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.
- Visto* che in data 25 gennaio 2024 con codice inoltro n. 33627 l'Istituto Comprensivo Mezzolombardo -Paganella ha inviato al Ministero dell'Istruzione e del Merito il progetto "Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale".
- Visto* l'Accordo di Concessione prot. n. 21525 di data 18 febbraio 2024 rilasciato a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza per un importo complessivo pari ad Euro 55.385,34.

- Richiamata* la determina della dirigente scolastica n. 20 di data 5 marzo 2024 relativa all'assunzione a bilancio
- Considerato* che si rende necessario, selezionare personale interno all'istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto "**Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale**" - CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Considerato* che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: 1) Percorsi di formazione sulla transizione digitale; 2) Laboratori di formazione sul campo; 3) attivazione della Comunità di pratiche per l'apprendimento.
- Visto* che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di tutor in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.
- Visto* l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l'art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente); l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";
- Visto* l'art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";
- Visto* il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n.1514 dd 27 Settembre 2024;
- Visto* il piano finanziario del progetto di cui al presente avviso
- Vista* la determinazione della Dirigente Scolastica n° 68 di data 6 agosto 2024 avente per oggetto Avvio di procedura di selezione di n. 8 (otto) TUTOR, da reperire tra personale interno a tempo indeterminato, per affiancare i formatori esperti dell'**Associazione GLOW** nella realizzazione di "Laboratori di formazione sul campo" sui temi *Fondamenti dell'AI per insegnanti, Le risorse di iOs per la didattica, Video editing per la didattica, Podcast didattici: dalla progettazione alla realizzazione, Le risorse dell'AI per la pratica didattica di classe, Progettazione e realizzazione di APP - chatbot, Digitale e tecnologie per la didattica* rivolti al personale docente dell'IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel periodo settembre 2024 - aprile 2025
- Vista* la Legge Provinciale 6 agosto 2007, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;
- Visto* il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" - Missione 4 – Componente 1 - 450 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di

riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.

- Considerato* che l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in € **55.385,34** la somma massima per la realizzazione del progetto.
- Visto* il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella con il titolo "**Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale**", CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Vista* la determinazione della Dirigente Scolastica n° 75 di data 27 agosto 2024 avente per oggetto "Approvazione graduatoria provvisoria della selezione avviata con Determine della dirigente scolastica 68 e 69 dd 6 agosto 2024
- Vista* la determinazione della Dirigente Scolastica n° 77 di data 2 settembre 2024 avente per oggetto "Approvazione graduatoria definitiva della selezione avviata con Determine della dirigente scolastica 68 e 69 dd 6 agosto 2024
- Considerato che* con determinazione della Dirigente Scolastica n° 81 di data 5 settembre 2024 è stata avviata la procedura di sottoscrizione lettere di incarico per ricoprire le posizioni di TUTOR nei primi 6 corsi degli 8 complessivi previsti dalla Determina dirigente scolastica n° 68 dd 6 agosto 2024 ed assegnati ai formatori esperti GLOW
- Considerato che* quindi, debbono essere ora garantiti 2 tutor a copertura degli ulteriori 2 corsi rimanenti da realizzare per raggiungere gli obiettivi indicati e contenuti nella Determina dirigente scolastica n° 68 dd 6 agosto 2024;
- Considerato che* con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.
- Richiamate* le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire gli incarichi, come definito nell'Avviso pubblico di selezione di personale interno della determinazione della Dirigente Scolastica n° 68 di data 6 agosto 2024;
2. di assegnare ai docenti individuati come TUTOR (Z.A. e W.N. collocate nella posizione 8 e 9 della graduatoria definitiva di cui alla determina 77/2024 sopra richiamata) il compito di raggiungere i seguenti obiettivi in affiancamento agli esperti GLOW, come esplicitati nell'Avviso, Allegato 1, art 4 alla determinazione della Dirigente Scolastica n° 68 di data 6 agosto 2024:
 - Il tutor:
 - si coordina con la dirigenza e la comunità di pratiche per definire aspetti organizzativi, logistici, documentali;
 - fornisce supporto al formatore esperto esterno, dando preliminarmente tutte le informazioni necessarie per far conoscere gli specifici bisogni formativi dei corsisti
 - partecipa a tutte le lezioni previste dai percorsi e affianca il formatore esperto nella gestione del gruppo;
 - collabora con il formatore esperto per la buona riuscita delle attività;
 - cura la gestione e l'implementazione della Piattaforma Futura per quanto attiene il controllo delle firme di presenza, controllo soglie assenze; pianificazione agenda;
 - raccoglie tutti i materiali ed i documenti utili per il monitoraggio e la valutazione conclusiva;
 - partecipa ad attività di monitoraggio con la Comunità di pratiche dell'IC
 - redige coordinandosi con il formatore esperto una relazione finale in cui sottolinea i punti di forza e le eventuali criticità del corso, raccogliendo anche i pareri dei partecipanti.
 - Condividere con tutto il personale interno i materiali del corso utili per la formazione e l'aggiornamento dei docenti.
3. di procedere a sottoscrivere le lettere di incarico, stabilendo che le attività dovranno essere svolte da **n. 2 (due) TUTOR**;
4. di assegnare i compiti sopra elencati che dovranno essere realizzati **al di fuori dell'orario di effettivo servizio**. Le azioni dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma PNRR FUTURA;
5. di assegnare gli incarichi di cui sopra secondo quanto qui sotto riportato:

RUOLO	UCS	MASSIMO IMPEGNO PREVISTO	PERIODO - DATE - ORARI
Tutor Z.A.	unità di costo standard, pari a € 34,00/ora omnicomprensive. Totale € 374,00	11 ore complessive	ANNO 2025: Lunedì 17/02 16.30 - 18.30- mercoledì 19/02 16.30 - 19.30 - lunedì 24/02 16.30 - 19.30; mercoledì 26/02 16.30 - 19.30
Tutor W.N.	unità di costo standard, pari a € 34,00/ora omnicomprensive. Totale € 374,00	11 ore complessive	ANNO 2025: lunedì 17/03 16.30 - 18.30- mercoledì 19/03 16.30 - 19.30 - venerdì 21/03 14.30 - 18.30; mercoledì 26/03 16.30 - 19.30

6. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00/ora per n. 11 ore complessive. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate e risultanti dalla Piattaforma FUTURA.
7. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solamente a seguito dell'erogazione/liquidazione dei finanziamenti da parte delle amministrazioni centrali/ Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.
8. di assegnare i compiti sopra elencati che dovranno essere realizzati **al di fuori dell'orario di effettivo servizio**. Le azioni dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma PNRR FUTURA;
9. di autorizzare l'impegno diretto e cumulativo di spesa pari ad € **748,00** sulla prenotazione fondi n. 4028904 posizione 1, assunta a carico del **capitolo 402245** del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F./P.I. 00337460224, avente sede legale in Piazza Dante n. 15 – 38122 Trento, in relazione agli incarichi stipulati nei confronti dei docenti individuati nella graduatoria definitiva dell'Avviso pubblico citato al punto n. 1 del presente provvedimento;
10. di dare atto che l'obbligazione assunta per l'esercizio finanziario 2024 con il presente provvedimento ha scadenza il 31 dicembre 2024 in riferimento all'esigibilità della prestazione;
11. di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;
12. di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, e pubblicato sul sito internet dell'istituto nella specifica sezione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
dott.ssa Emanuela Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).