



Istituto Comprensivo
MEZZOLOMBARDO-PAGANELLA
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 113

PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (**D.M. 66/2023**) -
Progetto: “Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale”

CUP E84D23005170006 –

Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.

Codice avviso/decreto - M4C1I2.1-2023-1222

OGGETTO: Avvio sottoscrizione lettere di incarico per quanto previsto da Determina dirigente scolastica 105 dd 4 ottobre 2024: per **selezione e reclutamento** di personale interno: **1 FORMATORE ESPERTO e 1 TUTOR** per la realizzazione di 1 attività della tipologia prevista da DM 66/23 denominata “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” sul tema - **Le risorse digitali per l’efficientamento delle procedure di segreteria**, della durata complessiva di 10 ore da 60 minuti, rivolto al personale ATA dell’IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi in novembre 2024, Moduli orari 2+2+2+2+2

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;

Visto il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” - Missione 4 – Componente 1 - 450 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.

Considerato che l’allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in € **55.385,34** la somma massima per la realizzazione del progetto.

- Visto* il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella con il titolo **“Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale”**, CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Visto* l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività (Prot. MIM n. 21525 di data 18 febbraio 2024 e ns. Prot. n. 1678 di data 4 marzo 2024) firmato dal direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il Piano Nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del Soggetto attuatore – Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella.
- Stabilito* che gli incarichi individuali seguiranno la procedura prevista da D. Lgs. 30 marzo 2001, n 165
- Stabilito* che per gli aspetti organizzativi si adatterà la modalità del Programma di Spesa prevista dall'art. 32 (*spese in economia*) della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e sue successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento alla lettera q) del comma 2.
- Visto* il Regolamento dell'UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.
- Visto* il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021.
- Visto* il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*.
- Visto* il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*.
- Visto* il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108 *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*.
- Viste* le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR.
- Vista* la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 di data 22 gennaio 2024 che ha approvato l'adesione dell'Istituto al DM 66/2023, Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.
- Vista* la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 15 di data 20 dicembre 2023 che ha approvato la partecipazione dell'Istituto al DM 66/2023, Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

- Visto* che in data 25 gennaio 2024 con codice inoltro n. 33627 l'Istituto Comprensivo Mezzolombardo -Paganella ha inviato al Ministero dell'Istruzione e del Merito il progetto "Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale".
- Visto* l'Accordo di Concessione prot. n. 21525 di data 18 febbraio 2024 rilasciato a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza per un importo complessivo pari ad Euro 55.385,34.
- Richiamata* la determina della dirigente scolastica n. 20 di data 5 marzo 2024 relativa all'assunzione a bilancio
- Considerato* che si rende necessario, selezionare personale interno all'istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto "**Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale**" - CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Considerato* che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: 1) Percorsi di formazione sulla transizione digitale; 2) Laboratori di formazione sul campo; 3) attivazione della Comunità di pratiche per l'apprendimento.
- Visto* che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di tutor in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.
- Visto* l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l'art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente); l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";
- Visto* l'art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";
- Visto* il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;
- Visto* il piano finanziario del progetto di cui al presente avviso
- Vista* Determina dirigente scolastica 105 dd 4 ottobre 2024: per **selezione e reclutamento di personale interno: 1 FORMATORE ESPERTO e 1 TUTOR** per la realizzazione di 1 attività della tipologia prevista da DM 66/23 denominata "Percorsi di formazione sulla transizione digitale" sul tema - **Le risorse digitali per l'efficientamento delle procedure di segreteria**, della durata complessiva di 10 ore da 60 minuti, rivolto al personale ATA dell'IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi in novembre 2024, Moduli orari 2+2+2+2+2

- Vista* la Legge Provinciale 6 agosto 2007, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;
- Visto* il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” - Missione 4 – Componente 1 - 450 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.
- Considerato* che l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in € **55.385,34** la somma massima per la realizzazione del progetto.
- Visto* il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella con il titolo “**Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale**”, CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Vista* la determinazione della Dirigente Scolastica n°112 di data 15 ottobre 2024 avente per oggetto “*Approvazione graduatoria definitiva della selezione per il conferimento di incarichi per **selezione e reclutamento di personale interno: 1 FORMATORE ESPERTO e 1 TUTOR** per la realizzazione di 1 attività della tipologia prevista da DM 66/23 denominata “**Percorsi di formazione sulla transizione digitale**” sul tema - **Le risorse digitali per l'efficientamento delle procedure di segreteria**, della durata complessiva di 10 ore da 60 minuti, rivolto al personale ATA dell'IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi in novembre 2024, Moduli orari 2+2+2+2+2, come da determina della dirigente scolastica 105 dd 4 ottobre 2024*”
- Considerato che* con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del

pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.

Richiamate le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire gli incarichi, come definito nell'Avviso pubblico di selezione di personale interno della determinazione della Dirigente Scolastica 105 dd 4 ottobre 2024 sopra richiamata;
2. di assegnare, sulla base della graduatoria definitiva approvata, i seguenti incarichi:

RUOLO	docente	percorso	Durata dell'attività richiesta	Tempistiche svolgimento incarichi	Modalità	Unità di costo standard
FORMATORE ESPERTO	N. C. [REDACTED]	Realizzazione di 1 percorso in presenza, su contenuti individuati in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione	10 ore da 60 minuti, con destinatari gruppo di almeno 15 persone, inquadrato nel ruolo di ATA dell'Istituto	novembre 2024, Moduli orari 2+2+2+2+2	Gli incontri saranno in presenza, con possibilità, contemplata da DM 66/23, anche di realizzare una modalità ibrida (presenza+online) SINCRONA per facilitare la partecipazione di corsisti dislocati sul territorio ampio del nostro Istituto	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 122,00/h come da indicazioni del MIM 122*10= €1220,00
TUTOR	T.F. [REDACTED]	Realizzazione di 1 percorso in presenza, su contenuti individuati in coerenza con i quadri di riferimento europei per le	10 ore da 60 minuti, con destinatari gruppo di almeno 15 persone, inquadrato nel ruolo di ATA dell'Istituto	novembre 2024, Moduli orari 2+2+2+2+2	Gli incontri saranno in presenza, con possibilità, contemplata da DM 66/23, anche di realizzare una	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 34,00/h come da indicazioni del MIM

		competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.			modalità ibrida (presenza+online) SINCRONA per facilitare la partecipazione di corsisti dislocati sul territorio ampio del nostro Istituto	34*10= €340,00
--	--	--	--	--	--	----------------

3. Il Formatore Esperto

- progetta l'attività didattica prevista stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione;
- stabilisce le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor;
- predispone i materiali e i sussidi didattici necessari;
- cura la gestione e l'implementazione, per le parti di propria competenza, della Piattaforma Futura;
- partecipa ad attività di monitoraggio e rendicontazione in collaborazione con la Comunità di pratiche dell'IC.

4. Il tutor:

- partecipa a tutte le lezioni previste dai percorsi e affianca il formatore esperto nella gestione del gruppo;
- collabora con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività;
- cura la gestione e l'implementazione, per le parti di propria competenza, della Piattaforma Futura;
- partecipa ad attività di monitoraggio con la Comunità di pratiche dell'IC.

5. di procedere a sottoscrivere le lettere di incarico, stabilendo che le attività dovranno essere svolte dal personale sopra individuato;

6. di assegnare i compiti sopra elencati che dovranno essere realizzati **al di fuori dell'orario di effettivo servizio**. Le azioni dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma PNRR FUTURA;

7. di assegnare gli incarichi di cui sopra secondo quanto qui sotto riportato:

RUOLO	UCS	MASSIMO IMPEGNO PREVISTO
Formatore	unità di costo standard, pari a € 122,00/h per 10 ore complessive	10 ore complessive Totale onnicomprensivo 122*10= € 1.220,00
Tutor	unità di costo standard, pari a € 34,00/ora per 10 ore complessive.	10 ore complessive Totale onnicomprensivo 34*10= € 340,00

8. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate e risultanti dalla Piattaforma FUTURA.
9. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solamente a seguito dell'erogazione/liquidazione dei finanziamenti da parte delle amministrazioni centrali/ Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.
10. di autorizzare l'impegno diretto e cumulativo di spesa pari ad € **1.560,00** sulla prenotazione fondi n. 4028904 posizione 1, assunta a carico del **capitolo 402245** del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F./P.I. 00337460224, avente sede legale in Piazza Dante n. 15 – 38122 Trento, in relazione agli incarichi stipulati nei confronti dei docenti individuati nella graduatoria definitiva dell'Avviso pubblico citato al punto n. 1 del presente provvedimento;
11. di dare atto che l'obbligazione assunta per l'esercizio finanziario 2024 con il presente provvedimento ha scadenza il 31 dicembre 2024 in riferimento all'esigibilità della prestazione;
12. di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;
13. di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, e pubblicato sul sito internet dell'istituto nella specifica sezione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
dott.ssa Emanuela Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).