



Istituto Comprensivo
MEZZOLOMBARDO-PAGANELLA
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 36

PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (**D.M. 66/2023**) -
Progetto: “Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale”
CUP E84D23005170006 –
Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.

OGGETTO: Avvio sottoscrizione lettere di incarico in relazione a personale interno a tempo indeterminato

- per la costituzione della “Comunità di pratiche per l'apprendimento” come da previsione DM 66/23;
- per la realizzazione di 1 percorso di “Laboratori di formazione sul campo” sul tema - **outdoor digital education** rivolto al personale docente dell'IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel corrente anno scolastico 2023/24

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la Legge Provinciale 6 agosto 2007, n. 5, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” - Missione 4 – Componente 1 - 450 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno.

Considerato che l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in € **55.385,34** la somma massima per la realizzazione del progetto.

- Visto* il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella con il titolo "**Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale**", CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
- Visto* l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività (Prot. MIM n. 21525 di data 18 febbraio 2024 e ns. Prot. n. 1678 di data 4 marzo 2024) firmato dal direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il Piano Nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del Soggetto attuatore – Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella.
- Stabilito* che gli incarichi individuali seguiranno la procedura prevista da D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165
- Stabilito* che per gli aspetti organizzativi si adotterà la modalità del Programma di Spesa prevista dall'art. 32 (*spese in economia*) della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e sue successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento alla lettera q) del comma 2.
- Visto* il Regolamento dell'UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.
- Visto* il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021.
- Visto* il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*".
- Visto* il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*".
- Visto* il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*".
- Viste* le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR.
- Vista* la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 di data 22 gennaio 2024 che ha approvato l'adesione dell'Istituto al DM 66/2023, Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.
- Vista* la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 15 di data 20 dicembre 2023 che ha approvato la partecipazione dell'Istituto al DM 66/2023, Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.
- Visto* che in data 25 gennaio 2024 con codice inoltro n. 33627 l'Istituto Comprensivo Mezzolombardo -Paganella ha inviato al Ministero dell'Istruzione e del Merito il progetto "Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale".
- Visto* l'Accordo di Concessione prot. n. 21525 di data 18 febbraio 2024 rilasciato a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza per un importo complessivo pari ad Euro 55.385,34.

<i>Richiamata</i>	la determina della dirigente scolastica n. 20 di data 5 marzo 2024 relativa all'assunzione a bilancio
<i>Considerato</i>	che si rende necessario, selezionare personale interno all'istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto " Peer learning: la scuola come comunità di pratica per la transizione digitale " - CUP E84D23005170006 – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33627.
<i>Considerato</i>	che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: 1) Percorsi di formazione sulla transizione digitale; 2) Laboratori di formazione sul campo; 3) attivazione della Comunità di pratiche per l'apprendimento.
<i>Visto</i>	che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.
<i>Visto</i>	l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l'art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente); l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";
<i>Visto</i>	l'art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";
<i>Visto</i>	il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;
<i>Visto</i>	il piano finanziario del progetto di cui al presente avviso
<i>Vista</i>	la determinazione della Dirigente Scolastica n° 28 di data 4 aprile 2024 avente per oggetto "Avvio di procedura di selezione personale interno a tempo indeterminato" <ul style="list-style-type: none"> ● per la costituzione della "Comunità di pratiche per l'apprendimento" come da previsione DM 66/23; ● per la realizzazione di 1 percorso di "Laboratori di formazione sul campo" sul tema - outdoor digital education rivolto al personale docente dell'IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel corrente anno scolastico 2023/24"
<i>Vista</i>	la determinazione della Dirigente Scolastica n° 31 di data 15 aprile 2024 avente per oggetto "Nomina della Commissione di valutazione delle candidature per il conferimento di incarichi interni" <ul style="list-style-type: none"> ● per la costituzione della "Comunità di pratiche per l'apprendimento" come da previsione DM 66/23; ● per la realizzazione di 1 percorso di "Laboratori di formazione sul campo" sul tema - outdoor digital education rivolto al personale docente dell'IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel corrente anno scolastico 2023/24"
<i>Vista</i>	la determinazione della Dirigente Scolastica n° 32 di data 15 aprile 2024 avente per oggetto "Approvazione graduatoria provvisoria della selezione per il conferimento di incarichi al personale interno"

- per la costituzione della “Comunità di pratiche per l’apprendimento” come da previsione DM 66/23;
- per la realizzazione di 1 percorso di “Laboratori di formazione sul campo” sul tema - **outdoor digital education** rivolto al personale docente dell’IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel corrente anno scolastico 2023/24”

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n° 35 di data 22 aprile 2024 avente per oggetto “Approvazione graduatoria definitiva della selezione per il conferimento di incarichi al personale interno

- per la costituzione della “Comunità di pratiche per l’apprendimento” come da previsione DM 66/23;
- per la realizzazione di 1 percorso di “Laboratori di formazione sul campo” sul tema - **outdoor digital education** rivolto al personale docente dell’IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel corrente anno scolastico 2023/24”

Considerato che con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l’esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell’elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.

Richiamate le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire gli incarichi, come definito nell’Avviso pubblico di selezione di personale interno della determinazione della Dirigente Scolastica n° 28 di data 4 aprile 2024 avente per oggetto “Avvio di procedura di selezione personale interno a tempo indeterminato
 - per la costituzione della “Comunità di pratiche per l’apprendimento” come da previsione DM 66/23;
 - per la realizzazione di 1 percorso di “Laboratori di formazione sul campo” sul tema - **outdoor digital education** rivolto al personale docente dell’IC Mezzolombardo Paganella da svolgersi nel corrente anno scolastico 2023/24”
2. di assegnare a ciascuno dei **6 (sei) tutor componenti esperti** per la “Comunità di pratiche per l’apprendimento” il compito di raggiungere i seguenti obiettivi, come esplicitati nell’Avviso, Allegato 1, art 1 alla determinazione della Dirigente Scolastica n° 28 di data 4 aprile 2024:
 - promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola,
 - promuovere l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati,

- promuovere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica
 - rilevare i bisogni formativi
 - documentare le attività attraverso la piattaforma dedicata
 - elaborare, sulla base dei risultati delle attività realizzate, proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.
3. di assegnare al docente individuato come **FORMATORE ESPERTO** per “Laboratori di formazione sul campo” sul tema - **outdoor digital education** il compito di raggiungere i seguenti obiettivi, come esplicitati nell’Avviso, Allegato 2, art. 4 alla determinazione della Dirigente Scolastica n° 28 di data 4 aprile 2024:
- Formatore Esperto
- progettare l’attività didattica prevista stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione;
 - stabilire le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor;
 - predisporre i materiali e i sussidi didattici necessari;
 - curare la gestione e l’implementazione, per le parti di propria competenza, della Piattaforma Futura;
 - partecipare ad attività di monitoraggio e rendicontazione in collaborazione con la Comunità di pratiche dell’IC.
4. di assegnare al docente individuato come **TUTOR** per “Laboratori di formazione sul campo” sul tema - **outdoor digital education** il compito di raggiungere i seguenti obiettivi, come esplicitati nell’Avviso, Allegato 2, art 7 alla determinazione della Dirigente Scolastica n° 28 di data 4 aprile 2024:
- Il tutor:
- partecipare a tutte le lezioni previste dai percorsi e affianca il formatore esperto nella gestione del gruppo;
 - collaborare con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività;
 - curare la gestione e l’implementazione, per le parti di propria competenza, della Piattaforma Futura;
 - partecipare ad attività di monitoraggio con la Comunità di pratiche dell’IC
5. di procedere a sottoscrivere le lettere di incarico, stabilendo che le attività dovranno essere svolte:
- per i **6 (sei) tutor componenti esperti** “Comunità di pratiche per l’apprendimento”: dalla data di formalizzazione dell’incarico, al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente: 30 settembre 2025;
 - per
 - 1(uno) **FORMATORE ESPERTO**
 - 1(uno) **TUTOR**
 nel corso del corrente anno scolastico 2023/24, entro giugno 2024.
6. di assegnare ai componenti del gruppo di lavoro i compiti sopra elencati che dovranno essere realizzati **al di fuori dell’orario di effettivo servizio**. Le azioni dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma PNRR FUTURA;
7. di assegnare gli incarichi di cui sopra secondo quanto qui sotto riportato:

RUOLO	UCS	MASSIMO IMPEGNO PREVISTO
-------	-----	--------------------------

Tutor componenti esperti “Comunità di pratiche per l'apprendimento”	<p>unità di costo standard, pari a € 34,00/h onnicomprensive, per un totale di complessivi € 9.957,92 pari a n. 292.88 ore, al cui raggiungimento concorrono INSIEME i 6 (sei) tutor componenti della Comunità di pratiche.</p> <p>292,88 ore complessive, cui concorrono INSIEME i 6 componenti individuati: 292,88 ore : 6 tutor = 48,81 ore ciascuno.</p> <p>Compenso massimo pro capite € 1.659,65</p> <p>(48,81 ore * 34,00€/h= € 1.659,65)</p>	Per garantire equità nell'incarico si assegnano massimo 48 ore complessive per ciascun tutor esperto incaricato
Formatore esperto	<p>unità di costo standard, pari a € 122,00/ora onnicomprensive. Totale € 1.342,00</p>	11 ore complessive
Tutor	<p>unità di costo standard, pari a € 34,00/ora onnicomprensive. Totale € 374,00</p>	11 ore complessive

8. di autorizzare l'impegno diretto e cumulativo di spesa pari ad € 11.673,92 sulla prenotazione fondi n. 4028904 posizione 1, assunta a carico del capitolo 402245 del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F./P.I. 00337460224, avente sede legale in Piazza Dante, 15 – 38122 Trento, in relazione agli incarichi stipulati nei confronti dei docenti individuati nella graduatoria definitiva dell'Avviso pubblico citato al punto n. 1 del presente provvedimento;
9. di dare atto che l'obbligazione assunta per l'esercizio finanziario 2024 con il presente provvedimento ha scadenza il 31 dicembre 2024 in riferimento all'esigibilità della prestazione;
10. di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;
11. di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, e pubblicato sul sito internet dell'istituto nella specifica sezione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
dott.ssa Emanuela Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).