



Istituto Comprensivo
MEZZOLOMBARDO-PAGANELLA
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento



DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 17

OGGETTO: Avvio sottoscrizione lettere di incarico in relazione al gruppo di lavoro LINEA di Intervento A nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Progetto “**If I do, I Learn: ST(H)E(A)M for learning**”
CUP E84D23003890006 – Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28022.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 65 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” Missione 4 – Componente 1 - 750 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte:

- **Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, in attuazione dei commi 548-554 della citata legge 29 dicembre 2022, n. 197, anche in coerenza con le *linee guida per l'orientamento*, adottate con il citato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 2022, nel rispetto del target M4C1-16 (almeno 8.000 sedi scolastiche che abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025), riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno, per un totale di 600 milioni di euro;
- **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, del target M4C1-17 (almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025), in favore di tutte istituzioni scolastiche, per un totale di 150 milioni di euro.

Considerato che l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in **€ 107.908,71** la somma massima per la realizzazione del progetto.

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 avente ad oggetto: *"Istruzioni operative"* nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche.

Visto il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella con il titolo **"If I do, I Learn: ST(H)E(A)M for learning"**, CUP E84D23003890006 – Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28022.

Visto l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività (Prot. MIM n. 1699 di data 6 gennaio 2024 e ns. Prot. n. 103 di data 8 gennaio 2024) firmato dal direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il Piano Nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del Soggetto attuatore – Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella.

Preso atto che si rende ora necessario dare avvio alle attività, programmate e autorizzate, necessarie per la realizzazione del progetto.

Stabilito che le acquisizioni dei servizi saranno effettuate mediante la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione di personale per i vari incarichi previsti.

Disposto che si seguirà la procedura dell'affidamento diretto prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" e dall'art. 3, comma 1, della Legge Provinciale 23 marzo 2020 n. 2.

Visto il Regolamento dell'UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.

Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021.

Visto il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*.

Visto il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*.

Visto il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108 *"Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*.

Viste le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR.

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 di data 1° dicembre 2023 che ha approvato l'adesione dell'Istituto al DM 65/2023, investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali.

Vista la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 14 di data 20 dicembre 2023 che ha approvato la partecipazione dell'Istituto al DM 65/2023, investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali.

Visto l'Accordo di Concessione prot. n. 1699 di data 6 gennaio 2024 rilasciato a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza per un importo complessivo pari ad Euro 107.908,71.

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 3 di data 18 gennaio 2024 di variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 e prenotazione fondi nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Progetto "**If I do, I Learn: ST(H)E(A)M for learning**".

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.

Vista la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm. e ii. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 27, comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica di data 20 dicembre 2023 con delibera n. 13, inviato al Servizio Istruzione con nota Prot. n. 61 di data 5 gennaio 2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato dalla Dirigente Scolastica con determinazione n. 93 di data 22 dicembre 2023.

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 4 di data 22 gennaio 2024, in particolare l'allegato Avviso pubblico di selezione di personale interno per il reclutamento dei componenti dei gruppi di lavoro linea di intervento A: attività tecnica del gruppo lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo; linea di intervento B: attività tecnica del gruppo lavoro per il multilinguismo con la quale si è ravvisata, all'art 5, la necessità di costituire una commissione di valutazione delle candidature per le attività inerenti al Progetto "**If I do, I Learn: ST(H)E(A)M for learning**", come dettato dall'art. 6 del medesimo Avviso.

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 6 di data 30 gennaio 2024 di nomina della Commissione di valutazione delle istanze pervenute per quanto sopra richiamato

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 7 di data 31 gennaio 2024 di approvazione della graduatoria provvisoria relativa alla selezione per i gruppi di lavoro, Linea intervento A e B, del PNRR, Progetto "**If I do, I Learn: ST(H)E(A)M for learning**".

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 9 di data 1 febbraio 2024 di nuova approvazione in autotutela della graduatoria provvisoria della selezione per il conferimento di incarichi al personale interno per il reclutamento dei componenti dei gruppi di lavoro LINEA di Intervento A nell'ambito del PNRR per gestione in autotutela del ricorso prot. n°890 di data 1 febbraio 2024

Vista la determinazione della Dirigente Scolastica n. 12 di data 5 febbraio 2024 di nuova approvazione della graduatoria provvisoria della selezione per il conferimento di incarichi al personale interno per il reclutamento dei componenti del gruppo di lavoro LINEA di Intervento A nell'ambito del PNRR per Gestione del ricorso prot. n° 970/4.1-4.2 di data 5 febbraio 2024

Vista la determinazione della Dirigente scolastica n. 16 di data 13 febbraio 2024 di approvazione della graduatoria definitiva per il conferimento di incarichi al personale interno per il reclutamento dei componenti dei gruppi di lavoro LINEA di Intervento A.

Considerato che con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire, come definito nell'Avviso pubblico di selezione di personale interno della determinazione della Dirigente Scolastica n. 4 di data 22 gennaio 2024, l'incarico a componenti del gruppo di lavoro Linea intervento A del progetto di cui sopra, ai cinque (5) docenti individuati e nominati attraverso la graduatoria definitiva di cui alla Determinazione della Dirigente Scolastica n. 16 di data 13 febbraio 2024 a seguito della procedura sopra richiamata;
2. di assegnare a ciascun docente individuato il compito di raggiungere i seguenti obiettivi, come esplicitati nell'Avviso, allegato 1 alla determinazione 4 dd 22 gennaio 2024:

Il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

- effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;
- programma e gestisce le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;

- monitora l'andamento delle diverse tipologie di azioni, rileva gli impatti delle stesse sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fa sintesi dei risultati sul piano didattico - educativo;
 - elabora, sulla base dei risultati osservati delle attività realizzate e sulla scorta delle Linee guida per le Discipline STEM e per l'Orientamento, proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione. e.
3. di procedere a sottoscrivere le lettere di incarico, stabilendo che le attività dovranno essere svolte dalla data di formalizzazione dell'incarico, al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente: 30 giugno 2025;
 4. di assegnare ai componenti del gruppo di lavoro i compiti sopra elencati che dovranno essere realizzati al di fuori dell'orario di effettivo servizio. Le azioni dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma PNRR FUTURA;
 5. di assegnare a ciascun componente il gruppo un incarico pari a massimo 35 ore complessive; il compenso sarà corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 34,00/h onnicomprensive;
 6. di autorizzare l'impegno diretto e cumulativo di spesa pari ad € 5.950,00.- sulla prenotazione fondi n. 4028543 posizione 1, assunta a carico del capitolo 402245 del Bilancio finanziario gestionale 2024/2026, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F./P.I. 00337460224, avente sede legale in Piazza Dante, 15 – 38122 Trento, in relazione agli incarichi stipulati nei confronti dei docenti individuati nella graduatoria definitiva dell'Avviso pubblico citato al punto n. 1 del presente provvedimento;
 7. di dare atto che l'obbligazione assunta per l'esercizio finanziario 2024 con il presente provvedimento ha scadenza il 31 dicembre 2024 in riferimento all'esigibilità della prestazione;
 8. di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino;
 9. di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA

dott.ssa Emanuela Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).