



Istituto Comprensivo MEZZOLOMBARDO PAGANELLA

Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



Provincia Autonoma
di Trento

icspm_tn/2026/6.7

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Ai genitori degli alunni
SSPG
classi riportate in tabella
via Mastercom

e p.c
ai docenti delle medesime classi
ai fiduciari di plesso
via Mastercom - via mail

SITO ISTITUZIONALE

Oggetto: rimodulazione orario delle lezioni per **giovedì 8.10.2026**.

Gentili tutti,
al fine di permettere ai docenti, che ne hanno fatto esplicita richiesta, di partecipare all'Assemblea Sindacale FLC CGIL Trentino si informa che, **per le classi in indirizzo**, l'orario delle lezioni del giorno **giovedì 8 ottobre 2026** subirà le modifiche di seguito riportate.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PLESSO	CLASSE	entrata alle ore ...	uscita alle ore ...
SSPG Andalo	1A	regolare (8.00)	12.35 (rientro alle ore 14.30 per le lezioni pomeridiane)
	3A	regolare (8.00)	12.35 (rientro alle ore 14.30 per le lezioni pomeridiane)
	3B	regolare (8.00)	11.40 (rientro alle ore 14.30 per le lezioni pomeridiane)

PLESSO	CLASSE	entrata alle ore ...	uscita alle ore ...
SSPG Mezzolombardo	1E	regolare (8.00)	11.28 (rientro alle 14.30 solo per gli iscritti alle AFO)
	2A	regolare (8.00)	11.28 (rientro alle 14.30 solo per gli iscritti alle AFO)
	3A	regolare (8.00)	11.28 (rientro alle 14.30 solo per gli iscritti alle AFO)
	3C	regolare (8.00)	11.28 (rientro alle 14.30 solo per gli iscritti alle AFO)
	3E	regolare (8.00)	11.00 (rientro alle 14.30 solo per gli iscritti alle AFO)

PLESSO	CLASSE	entrata alle ore ...	uscita alle ore ...
SSPG Spormaggiore	2A	regolare (8.00)	11.40 (rientro alle 14.30 solo per gli iscritti alle AFO)

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefano Morelato

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).