



Istituto Comprensivo
MEZZOLOMBARDO PAGANELLA
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



icspm_tn/2025/7.6

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).

La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra
oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla
medesima.

Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Alle famiglie degli
studenti classi prime SSPG
plesso di Mezzolombardo
I.C. Mezzolombardo-Paganella

via MASTERCOM
via SITO ISTITUZIONALE

Oggetto: Adesione corsa campestre fase provinciale SSPG Mezzolombardo

Il giorno **martedì 11 novembre 2025** si terrà la fase provinciale dei campionati sportivi studenteschi della corsa campestre.

A seguito delle prove eseguite dai docenti di scienze motorie dell'I.C. Mezzolombardo Paganella, suo figlio/a è stato/a selezionato/a per far parte della squadra che rappresenterà l'istituto alla gara provinciale che si terrà a Villa Lagarina.

Il trasferimento avverrà con pullman messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento.

La **partenza** avverrà dalla scuola di Mezzolombardo, via degli Alpini n 17, alle ore **11.05**.

Ogni atleta dovrà avere con sé quanto di seguito indicato:

Documenti:

- Autorizzazione alla partecipazione da parte dei genitori. A tal fine va selezionata la sottoscrizione all'iniziativa su Mastercom **entro giovedì 6 novembre**.
- Certificato rilasciato a seguito di Visita medica sportiva di tipo agonistico o non agonistico valido. Qualora non aveste già provveduto, esso va tempestivamente consegnato in segreteria.
- Documento d'identità personale.
- Informativa privacy, allegata alla presente, correttamente compilata e firmata (qualora non fosse già stata consegnata per attività precedentemente svolte).

Altro:

- Pranzo al sacco
- Cambio abbigliamento e scarpe adeguate per la corsa (no tacchetti)
- K-way o abbigliamento adatto nel caso vi fosse pioggia

Il **rientro** è previsto per le ore **17.20** davanti alla scuola, via degli Alpini n 17, Mezzolombardo.

I ragazzi, al rientro, se autorizzati all'uscita autonoma faranno ritorno a casa da soli. Qualora invece non fossero autorizzati, i genitori o altra persona delegata in forma scritta **dovranno essere presenti** all'indirizzo sopra indicato, all'ora fissata.

La delega va fatta pervenire alla segreteria via mail, alla pec ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it, completa di copia della carta di identità del delegante, almeno due giorni prima dell'effettuazione dell'iniziativa.

PER L' AUTORIZZAZIONE:

Per autorizzare il proprio/a figlio/a a partecipare all'uscita in oggetto è necessario selezionare **“Sottoscrivi quanto contenuto nel messaggio”** nel riquadro arancione in alto a destra, se si accede dal PC, e **“Sottoscrivi” / “Ok”** nella finestra di apertura comunicazione se si accede dal telefono, **entro e**

non oltre il giorno 06/11/2025

In caso di non adesione non sottoscrivere.

Si ricorda che l'adesione espressa è vincolante.

Norme generali

La circolare ministeriale n. 3602/PO del 31 luglio 2008, richiama la dovuta collaborazione dei genitori nell'impartire al figlio minore *“un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti”* e alla sempre vigente responsabilità dei genitori *“in educando”* nelle situazioni in cui i propri figli si rendano responsabili di danni a persone o cose derivanti da comportamenti violenti o disdicevoli che mettano in pericolo l'incolumità altrui o che ledano la dignità e il rispetto della persona umana, in quanto, *“la responsabilità del genitore – art. 2048, primo comma – c.c. e quella del “precettore” – art. 2048, secondo comma c.c. – per il fatto commesso da un minore affidato alla vigilanza di quest'ultimo, non sono infatti tra loro alternative”*.

Pertanto:

- si raccomanda un comportamento corretto e responsabile da parte di tutti gli alunni.
- la Scuola non assume responsabilità circa la perdita di oggetti di valore.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof. ssa Cinzia Casna

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).